

بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۹۱-۵-۴
شماره: ۳۹۸۸۸۹
پیوست:

بسمه تعالی

آیین نامه نحوه برگزاری و ساماندهی همایش های علمی

مقدمه:

برگزاری همایش های علمی به عنوان جزئی از فرآیند مدیریت دانش در عرضه علم و برقراری و تقویت ارتباط میان اعضای علمی جامعه به منظور تبادل اندیشه، یادگیری، ارائه یافته ها و نظریه های جدید، نشر و اشاعه جدیدترین دستاوردهای تحقیقاتی و در نهایت رسیدن به خرد جمعی، امری ضروری است. دانشگاه ها، پژوهشگاه ها، سایر مؤسسات آموزشی و پژوهشی و همچنین انجمن های علمی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا هر نهادی که حمایت و تأیید وزارت متبوع را می طلبد بر اساس این آیین نامه، نسبت به برگزاری همایش های علمی اقدام نمایند.

ماده ۱: اهداف

- ۱-۱: ارتقاء سطح کیفی و اثربخشی همایش های علمی به همراه کاهش یا حذف هزینه های غیر ضرور
- ۲-۱: ساماندهی و نظام مند نمودن همایش ها با تقویت چرخه مدیریت دانش در کشور به منظور هم افزایی علمی
- ۳-۱: تقویت ارتباط دانشگاه و نیازهای جامعه
- ۴-۱: نمایه سازی همایش ها و مقالات آنها در پایگاه استنادی علوم جهان اسلام (ISC) به منظور تقویت شبکه علمی کشور

ماده ۲: تعاریف و اختصارات

- ۱-۲ وزارت: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.
- ۲-۲ معاونت: منظور معاونت پژوهش و فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.
- ۳-۲ مؤسسه: منظور، هر یک از دانشگاه ها، مراکز، مجتمع ها، دانشکده ها، مؤسسه های آموزش عالی و همچنین پژوهشگاه ها و پژوهشکده ها و بطور کلی مؤسسه های پژوهشی و فناوری است.
- ۴-۲ همایش علمی: منظور، هرگونه گردهمایی علمی و پژوهشی توسط صاحب نظران و خبرگان رشته های مختلف علمی است که با عناوین کنفرانس، کنگره، سمینار، سمپوزیوم و... توسط یکی از زیر

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۴۶۶۵-۱۵۱۳
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



مجموعه‌های وزارت یا دستگاه‌های مورد تأیید آن برگزار می‌شود. توضیح هر یک از عناوین به اختصار در زیر آمده است.

۲-۴-۱ کنگره (Congress): شرکت‌کنندگان آن نمایندگان دولت‌ها و سازمان‌ها یا متخصصان امور فرهنگی، ادبی، علمی، اجتماعی و سیاسی و بطور کلی مغزهای متفکری (متفکران) هستند که برای بحث و تبادل نظر و تصمیم‌گیری درباره موضوعی ویژه گرد هم می‌آیند. چنین نشست‌هایی در سطح ملی یا بین‌المللی و به صورت دائمی یا موقت برگزار می‌شود. بیشتر کنگره‌های بین‌المللی و جهانی بصورت سالیانه برگزار می‌شوند. کنگره غالباً برای چند روز طول می‌کشد و دارای چندین جلسه همزمان است. کنگره معمولاً بزرگ‌تر و رسمی‌تر از کنفرانس، سمپوزیوم و کارگاه می‌باشد.

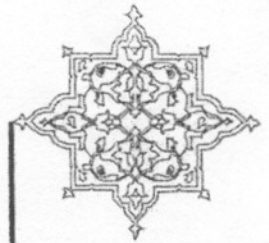
۲-۴-۲ کنفرانس (Conference): جلساتی با شکل و ماهیتی تخصصی‌تر از کنگره، که در آن تعداد زیادی از افراد سخنرانی می‌کنند، و در سطح داخلی یا بین‌المللی، ظرف مدت یک یا چند روز و در یک نوبت یا به طور ادواری بر اساس موضوع خاصی برگزار می‌گردد.

۲-۴-۳ سمینار (Seminar): به سلسله سخنرانی‌های معمولاً یک روزه اطلاق می‌گردد که در آن صاحب‌نظران برای طرح یا بررسی یک یا چند مسئله تخصصی و به منظور ارائه و مبادله اطلاعات تازه و یافته‌های جدید گرد هم می‌آیند. سمینار می‌تواند در سطح محلی، ملی و بین‌المللی تشکیل شود و تعداد شرکت‌کنندگان در آن محدود بوده و موضوع ارائه شده معمولاً با داوری منسجم اولیه همراه نیست. برنامه کاری یک سمینار با هدف تقویت مهارت‌های افراد شرکت‌کننده تنظیم می‌شود.

۲-۴-۴ سمپوزیوم (Symposium): به جلساتی گفته می‌شود که در آن متخصصان یک فن، دیدگاه خود را درباره یک موضوع واحد از منظرهای مختلف ارائه می‌کنند و در ادامه به بحث و تبادل نظر می‌پردازند. هدف نهایی آن نیز آگاه شدن متخصصان فن از دیدگاه همکاران خود و در جریان قرار گرفتن از آخرین تحولات و یافته‌های رشته تخصصی خود می‌باشد.

۲-۴-۵ نشست علمی (Scientific meeting): جلسه مستقلی که با حضور معدودی متخصص صاحب‌نظر در یک عنوان علمی برای بحث و تبادل نظر در جهت هم‌سطح سازی اطلاعات و نقد و تحلیل یک موضوع خاص برگزار گردد.

۲



نشانی:
تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۶۲۸۹۱-۱۴۶۶۶
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir

تاریخ: ۹۱/۵/۴

شماره: ۹۹۸۸۸۹

پیوست:

۲-۵ سطح همایش:

۲-۵-۱ همایش منطقه‌ای: همایش علمی است که با شرکت صاحب‌نظران یک منطقه جغرافیایی خاص برگزار می‌شود و معمولاً مسائل آن منطقه را مورد بررسی قرار می‌دهد.

۲-۵-۲ همایش محلی: همایش علمی است که با شرکت صاحب‌نظران یک واحد جغرافیایی خاص برگزار می‌شود و معمولاً مسائل آن واحد (شهر، شهرستان و ...) را مورد بررسی قرار می‌دهد.

۲-۵-۳ همایش ملی: همایشی است که با شرکت صاحب‌نظران از سراسر کشور و به زبان فارسی برگزار می‌گردد.

۲-۵-۴ همایش بین‌المللی: همایشی است که با مشارکت یک یا چند سازمان یا انجمن تخصصی خارجی برگزار گردد و دارای هدف و موضوع بین‌المللی باشد. همچنین بخشی از سخنرانی‌ها و مقاله‌های علمی توسط شرکت کنندگان خارجی ارائه شود.

تبصره ۱: انتشار مجموعه مقالات داوری شده، شرط تعیین سطح علمی همایش‌ها می‌باشد.

ماده ۳: مجوز برگزاری

۳-۱ مجوز همایش ملی:

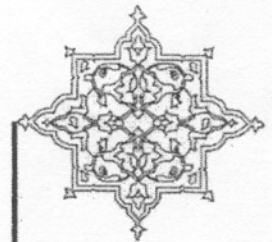
جهت برگزاری همایش‌های ملی، نامه درخواست برگزاری پس از موافقت شورای پژوهشی "مؤسسه" یا "هیئت مدیره انجمن" یا موارد مشابه با امضای رئیس یا معاون پژوهش و فناوری "مؤسسه" و یا رئیس انجمن جهت صدور موافقت برگزاری و ثبت در ISC و حضور در شبکه علمی کشور به "معاونت" ارسال شود.

۳-۲ مجوز همایش بین‌المللی:

جهت دریافت مجوز برگزاری همایش‌های بین‌المللی باید بالاترین مقام مسئول دانشگاه/مؤسسه نامه درخواست خود را به همراه مدارک مندرج در آیین‌نامه مصوب هیأت وزیران به شماره ۷۰۵۰۷/ت ۳۲۲۵۴ مورخ ۸۳/۱۲/۴ به مرکز همکاری‌های علمی و بین‌المللی وزارت ارائه نماید تا با امضای بالاترین مقام وزارت به "هیئت دولت" جهت بررسی و صدور مجوز ارسال گردد.

۳-۳ مجوز واژه‌های ملی، بین‌المللی و ...

جهت استفاده از واژه‌های ملی، بین‌المللی و ... برای برگزاری همایش‌ها و جشنواره‌ها بر اساس بخشنامه شماره ۲۰۰/۵۴۰۳۰ مورخ ۸۹/۱۰/۱۹ "معاونت توسعه و مدیریت سرمایه انسانی رئیس جمهور" و طبق ضوابط مطرح شده در بخشنامه اقدام گردد.



نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نیش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۴۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



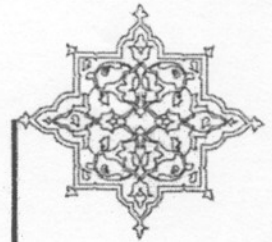
جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

بسمه تعالی

تاریخ: ۴ مرداد ۹۱

شماره: ۹۸۸۸۹

پیوست:



۳-۴ استفاده از نشان‌واره (لوگو) وزارت:

استفاده از نشان‌واره (لوگو) "وزارت"، بدون هماهنگی و موافقت "معاونت" غیرقانونی و دارای پیگرد می‌باشد.

ماده ۴: ضوابط برگزاری همایش

۱-۴ جایگاه علمی برگزارکنندگان: برگزارکنندگان از مؤسسه‌های آموزشی و پژوهشی و یا دستگاه‌های مورد تأیید "وزارت" بوده که به‌طور مستقل و یا با همکاری یک یا چند "مؤسسه" در رشته علمی خود، نسبت به برگزاری همایش اقدام نمایند.

تبصره ۲: هر یک از مشارکت کنندگان در برگزاری همایش، باید در کمیته علمی / اجرایی / مراحل داوری حضور فعال و مؤثر داشته باشند.

۲-۴ ادواری بودن: همایشی که طی سالهای گذشته به صورت منظم و ادواری در ایران و یا کشورهای مختلف با موفقیت برگزار شده باشد. در شرایطی که یک همایش برای اولین بار برگزار می‌شود، شواهد و دلایل کافی برای تداوم برگزاری آن در آینده ارائه شود.

۳-۴ توجیه‌پذیر بودن: برگزاری همایش، باید در راستای حل بخشی از نیازهای کشور و یا ارائه دستاوردهای نوین در جهت توسعه ملی باشد.

۴-۴ جایگاه علمی کارگروه برگزار کننده: اعضای کمیته‌های برگزار کننده، اجرائی و علمی می‌بایست از شخصیت‌های برجسته علمی کشور در سطح ملی و بین‌المللی باشند. دبیر همایش باید فردی با سوابق علمی مناسب با سطح همایش باشد و پس از انتخاب، حکم وی توسط معاونت پژوهش و فناوری "مؤسسه" یا رئیس انجمن صادر شود.

تبصره ۳: کارگروه فوق، موظف است جهت جلوگیری از هرگونه فعالیت در همایش که در تضاد با اصول و مبانی نظام جمهوری اسلامی باشد تدابیر لازم را اتخاذ نماید.

۵-۴ کیفیت برگزاری: به‌منظور حفظ و ارتقای کیفیت همایش‌ها، فرآیند برگزاری همایش شامل تهیه فراخوان و پوستر، داوری مقالات، برنامه و مدیریت نشست‌ها، میزگردها، کارگاه‌ها و غیره باید با نظم و برنامه زمانبندی دقیق و به دور از تشریفات و صرف هزینه‌های غیر ضرور صورت پذیرد.

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۴۶۶۶

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir

بسمه تعالی

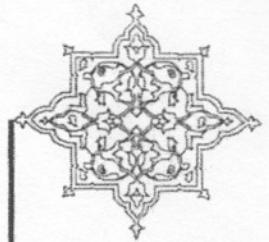


جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۹/۵/۱۳۹۱

شماره: ۳۱۹۸۸۸۹

پیوست:



۴-۶ زمان ارائه تقاضا: تقاضای برگزاری همایش به همراه مدارک لازم دال بر تحقق کلیه بندهای این آیین‌نامه باید در بازه زمانی کافی قبل از تاریخ برگزاری به معاونت پژوهش و فناوری "مؤسسه" ارائه شود. در تقاضا لازم است دلایل و پیشنهاد توجیهی برای برگزاری همایش ارائه شود.

تبصره ۴: اگر همایش ملی و بین‌المللی با یک عنوان و موضوع مشخص در یک سال انجام شده باشد برای برگزاری همایشی با همان عنوان و موضوع در سایر نقاط کشور در همان سال، باید دلایل و توجیه لازم ارائه شود تا در صورت تأیید، مجوز صادر شود.

ماده ۵: هزینه برگزاری

دانشگاهها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی باید هزینه همایش‌ها را در بودجه سالانه خود پیش‌بینی و منظور نمایند.

ماده ۶: ثبت همایش و مقالات آن

برگزارکنندگان همایش‌های علمی به منظور استفاده از امتیازات مربوط به همایش‌های علمی، مجموعه مقالات همایش را در پایگاه ISC طبق "شیوه‌نامه ثبت، پردازش و اشاعه همایش‌های علمی و مقالات آن" به شماره ۳/۱۱۲۹۹ مورخ ۸۹/۵/۱۳ که در کمیسیون نظام اطلاع‌رسانی علم و فناوری و با امضای معاون پژوهش و فناوری "وزارت" ابلاغ شده است، ارسال و ثبت نمایند. همچنین طبق شیوه‌نامه فوق، درخواست ثبت همایش قبل از فراخوان مقاله توسط برگزارکننده همایش به پایگاه ISC ارسال شود.

ماده ۷: نظارت بر حسن اجرا

نظارت بر حسن اجرای این آیین‌نامه بر عهده "معاونت" می‌باشد.

تبصره ۵: حمایت‌های "وزارت" از برگزاری همایش‌ها منوط به رعایت مفاد این آیین‌نامه می‌باشد.

ماده ۸: تصویب

این آیین‌نامه مشتمل بر یک مقدمه، ۸ ماده و ۵ تبصره در تاریخ ۹۱/۵/۰۲ به تأیید معاون پژوهش و فناوری "وزارت" رسید و از تاریخ ابلاغ، لازم‌الاجرا می‌باشد.

محمد مهدی نژاد نوری

معاون پژوهش و فناوری

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نیش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۲۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir